



## CARTA D'AJUTS JUVENILS

### CONSIDERACIONS PRÈVIES:

>> Carta d'ajuts: NO és ajut econòmic a entitats ja que per això ja hi ha altres línies de subvencions. Sí que és suport a activitats, iniciatives o projectes desenvolupats per entitats o col·lectius juvenils. **No serveix per l'activitat habitual d'una entitat.**

>> La decisió de quines ajudes es concedeixen i per quin valor recau en els propis joves i els tècnics del Vicjove. Tenen lloc en dues convocatòries anuals ordinàries.

#### - Objectius:

- Donar suport a activitats, iniciatives o projectes impulsats per la població juvenil de la ciutat de Vic.
- Crear una oferta juvenil des dels i les joves per als i les joves.

#### - Tipus d'ajut:

L'ajut es farà en forma de cessió d'infraestructura o material segons disponibilitat o mitjançant pagament de factures directament a proveïdor.

Es podran sol·licitar ajuts de tipus:

- Infraestructura necessària per tirar endavant l'activitat o projecte.
- Suport en la difusió de l'activitat o projecte.
- Suport i assessorament tècnic.

#### - Requisits:

- L'aportació de l'activitat ha de ser a la ciutat i no a l'entitat. Ha de ser una activitat, iniciativa o projecte amb interès de ciutat impulsada per joves que no tingui ànim de lucre.
- Ser una entitat legalment constituïda o grups informals, amb la condició que almenys tres persones majors d'edat a títol individual se'n facin responsables.
- No es podrà sol·licitar suport per un import que superi el 50% del total de la convocatòria.
- Aquelles activitats, iniciatives o projectes que ja rebin finançament de l'Ajuntament de Vic no tenen accés a la Carta d'Ajuts.
- No haver rebut suport de la Carta d'Ajuts durant l'any en curs.
- Que hi hagi coresponsabilitat dels organitzadors ("tu què hi poses?" No cal que siguin diners).
- Que per la infraestructura sol·licitada s'adjunti un pressupost, com a mínim.
- Que sigui viable econòmicament.



- Que no promogui actituds o comportaments discriminatoris de qualsevol tipologia.

- **Criteris d'atorgament:**

- Si és una activitat oberta i d'accés lliure i gratuït.
  - Sí: 1 punt
  - No: 0 punts
- Col·lectiu destinatari.
  - Destinat a tots els públics i edats: 3 punts
  - Destinat a tot el col·lectiu jove: 2 punts
  - Destinat a un col·lectiu jove determinat: 1 punt
  - Destinat a un col·lectiu concret relacionat amb l'entitat o grup de joves: 0 punt
- La innovació del projecte o activitat.
  - Nou: 1 punt
  - Nova edició: 0 punts
- Si és una iniciativa o projecte coorganitzat amb altres entitats o grups.
  - Sí: 2 punts
  - No: 0 punts
- D'on són els proveïdors contractats pel projecte/activitat.
  - Vic: 2 punts
  - Osona: 1 punt
  - Fora d'Osona: 0 punts
- Adequació de l'activitat, iniciativa o projecte al Pla Local de Joves: actuacions que incideixin en alguns d'aquests àmbits: educació, ocupació, habitatge, salut i esports, participació, cultura i lleure, inclusió social.
  - Respon a objectius de tres àmbits o més: 3 punts
  - Respon a objectius de dos àmbits: 2 punts
  - Respon a objectius d'un àmbit: 1 punt
  - No respon a cap objectiu del PLJ: 0 punt

- **Valoracions de les concessions:**

En cada convocatòria es citarà a les entitats/grups interessats les quals hauran d'assistir obligatòriament a la sessió de valoracions. No obstant, la sessió s'obrirà a tots els joves i es decidirà, segons les propostes presentades, quina quantitat es finança o si es finança el mateix per totes les propostes. Per facilitar el debat, caldrà que tots els projectes i activitats s'hagin presentat durant el termini establert i hagin presentat tota la documentació necessària. Es puntuaran les propostes amb els criteris establerts en el punt anterior.



- **Procediment:**

Presentar la sol·licitud que està disponible a [www.vicjove.cat](http://www.vicjove.cat) i els pressupostos pertinents dins el termini de la convocatòria vigent (consultar web o a [vicjove@vic.cat](mailto:vicjove@vic.cat)). No s'acceptaran projectes sense anar acompanyats del pressupost pertinent.

- **Justificació:**

Caldrà presentar una breu memòria de l'activitat o projecte així com les factures (si s'escau) com a màxim un mes després d'haver realitzat l'activitat.

- **Obligacions:**

A la difusió de l'activitat o projecte hi haurà de constar "amb el suport de Carta d'Ajuts de l'Ajuntament de Vic" amb el logotip del Vicjove.

La responsabilitat de l'activitat o projecte recau al col·lectiu organitzador. Entre altres, és responsabilitat seva entrar la instància que autoritzi l'activitat, lloc, hora i durada. Un cop s'obtingui la resposta, vicjove pot oferir suport amb altres tipus de gestions: cessió de material (tanques, bidons, punts de llum, etc.). Per fer-ho, cal tenir la confirmació de l'activitat, com a mínim, 15 dies abans.

- **Renúncia:**

S'entén que aquells col·lectius que no hagin presentat la documentació necessària a temps (i abans de la nova convocatòria de Carta d'Ajuts) renuncien a l'ajut.